

REGULAMIN KONFERENCJI LETNIA SZKOŁA DYREKTORÓW 2026

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej „**Regulamin**”) określa zasady uczestnictwa w Wydarzeniu o nazwie Konferencja „Letnia Szkoła Dyrektorów 2026” (dalej „**Konferencja**”), rozpoczynającej się od warsztatów on-line w terminie 7 maja (warsztaty mogą zostać powtórzone w kolejnym terminie) oraz konferencji stacjonarnej w dniach 17 do 18 sierpnia 2026 r. organizowanej w ramach sieci współpracy i samokształcenia dyrektorów.
2. Organizatorem Konferencji jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10, (dalej „**Organizator**” lub „**CEO**”) w ramach prowadzonej przez CEO placówki doskonalenia nauczycieli. Uczestnikiem Konferencji może być **dyrektor lub wicedyrektor szkoły** (dalej „**Uczestnik**”).
3. Udział w Konferencji **jest odpłatny**.
4. Konferencja **stacjonarna** odbędzie się jeśli do dnia 1 czerwca zostaną złożone zamówienia na udział w Konferencji przez min. 50 uczestników. Jednocześnie Organizator ma prawo do podjęcia decyzji o organizacji Konferencji także w przypadku nie osiągnięcia liczby 50 uczestników do dnia 1 czerwca 2026 r.
5. W związku z powyższym Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania Konferencji **stacjonarnej** do dnia 1 czerwca 2026 roku. W sytuacji odwołania Konferencji, wpłacone środki zostaną zwrócone w całości na konto płatnika.
6. Zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja wszystkich jego postanowień jest równoznaczna z zawarciem z CEO umowy udziału w Konferencji.

§2

ZGŁOSZENIE DO KONFERENCJI

1. Uczestnictwo w Konferencji wymaga dokonania zgłoszenia (dalej „**Zgłoszenie**”).
2. Uczestnik dokonuje zgłoszenia udziału w Konferencji poprzez złożenie zamówienia na zakup udziału w Konferencji Letnia Szkoła Dyrektorów 2026 na stronie internetowej <https://sklep.ceo.org.pl>
3. Po złożeniu zamówienia Uczestnik otrzymuje:
 - a) fakturę potwierdzającą płatność (jeśli dokonał opłaty Tpay), będącą potwierdzeniem zgłoszenia uczestnictwa w wydarzeniu lub
 - b) (w przypadku wyboru takiej opcji) fakturę z 14-dniowym terminem płatności, której opłacenie będzie potwierdzeniem zgłoszenia.W przypadku braku wpłaty zgłoszenie zostanie anulowane.
4. Organizator zastrzega sobie możliwość podjęcia ostatecznej decyzji o przyjęciu bądź nieprzyjęciu Zgłoszenia Uczestnika. W przypadku nieprzyjęcia zgłoszenia, Organizator zwróci Uczestnikowi wniesione opłaty.

§3

ZASADY KONFERENCJI

1. Konferencja organizowana jest w ramach sieci współpracy i samokształcenia dyrektorów. Doskonalenie odbywa się w ramach Placówki Doskonalenia Nauczycieli „Centrum Edukacji Obywatelskiej”. Uczestnikowi przysługuje zaświadczenie o udziale. Warunkiem otrzymania

zaświadczenia jest rejestracja Uczestnika na platformie internetowej zapisy.ceo.org.pl, z której Uczestnik będzie mógł je samodzielnie pobrać logując się na założone przez siebie konto.

2. W ramach Konferencji Uczestnik bierze udział w dwudniowym spotkaniu stacjonarnym w terminie od 17 do 18 sierpnia 2026 r. oraz poprzedzającym to spotkanie - warsztacie on-line "Szkola i rodzice jako promotorzy i wzór dbałości o bezpieczeństwo oraz odporność społeczną". Warsztat odbędzie się w dniu 7 maja 2026 roku i w przypadku prowadzenia dalszej sprzedaży, zostanie powtórzony w kolejnym terminie, poprzedzającym wydarzenie stacjonarne.
3. Organizator zapewnia podczas Konferencji możliwość udziału w wykładach i warsztatach zgodnie z programem udostępnionym Uczestnikowi przed Konferencją.
4. Organizator zapewnia nocleg w pokoju 2-osobowym (czyli wraz z inną uczestniczką/innym uczestnikiem) oraz wyżywienie podczas Konferencji.

§4

OPŁATY ZA UCZESTNICTWO W KONFERENCJI

1. Uczestnik zobowiązany jest do wniesienia opłaty za uczestnictwo w Konferencji. Jej wysokość uzależniona jest od terminu zgłoszenia oraz od tego, czy udział zostanie wykupiony wraz z noclegiem:
 - a. zgłoszenie udziału w terminie od 13 marca do 30 kwietnia 2026 r. – 1.900 zł brutto.
 - b. zgłoszenie udziału w terminie od 1 maja do 3 sierpnia 2026 r. lub do czasu wyczerpania dostępnych miejsc – 2.200 zł brutto.
 - c. zgłoszenie udziału w terminie od 1 maja do 3 sierpnia lub do czasu wyczerpania dostępnych miejsc, ale bez noclegu - 1900 zł brutto.
2. Opłatę za udział w Konferencji Uczestnik wnosi na podstawie faktury przesłanej przez Organizatora:
 - a. Organizator wystawia fakturę bezpośrednio po dokonaniu płatności tPay.
 - b. Organizator wystawia fakturę z 14-dniowym terminem płatności.
3. W terminie 3 dni roboczych od uiszczenia opłaty Zgłaszający otrzyma wiadomość e-mail, stanowiącą potwierdzenie uczestnictwa w Konferencji.

§5

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszystkie Materiały przekazane Uczestnikowi, jak również udostępniane przez Organizatora w ramach Konferencji, w tym m.in. teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki, filmy i inne materiały powstałe w ramach Konferencji (utwory), jak również szata graficzna oraz wybór i układ treści z opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych, są chronione prawami własności intelektualnej, w tym prawami autorskimi, które przysługują Organizatorowi - CEO.
2. Materiały powstałe lub udostępnione przez Organizatora w związku z Konferencją można wykorzystywać, w tym drukować oraz przechowywać wyłącznie w celach niekomercyjnych – dydaktycznych, wraz z podaniem informacji o źródle pochodzenia Materiałów w sposób następujący: „Copyright Centrum Edukacji Obywatelskiej. Wszelkie prawa zastrzeżone”.

Jakiegolwiek korzystanie lub rozporządzenie Materiałami, inne niż wskazane powyżej, np. w celach komercyjnych, wymaga każdorazowo uprzedniego pisemnego zezwolenia Organizatora.

3. W przypadku, gdy Materiały publikowane są na innych zasadach (np. jako licencje Creative Commons) – informacja o tym zostanie w czytelny sposób zamieszczona przez Organizatora na Materiałach.

§6

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W KONFERENCJI

1. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w Konferencji po wniesieniu opłaty, zwrot kosztów będzie pomniejszony o koszty poniesione na danym etapie przez CEO. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa na 7 lub mniej dni przed wydarzeniem, poniesiona opłata nie podlega zwrotowi.
2. Uczestnik może bez dodatkowych opłat wskazać inną osobę, będącą dyrektorem lub wicedyrektorem szkoły, która weźmie udział w Konferencji zamiast niego, w ramach dokonanej przez niego opłaty.
3. Jeśli zamówienie nie zostanie opłacone w ciągu 14 dni, organizator ma prawo anulować zamówienie.

§7

INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator, czyli CEO. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawem w tym obszarze przede wszystkim w celu realizacji Programu. Dodatkowo informujemy, że w przypadku zamiaru rozpowszechniania wizerunków w mediach społecznościowych czy też na stronie internetowej Organizatora zwrócimy się o udzielenie imiennego na to zezwolenia.
2. Pełne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stornie: <https://ceo.org.pl/> w zakładce „Polityka prywatności”.
3. W przypadku dodatkowych pytań czy wątpliwości dotyczących zasad przetwarzania danych osobowych, prosimy o kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej: email dane.osobowe@ceo.org.pl lub listownie na adres Administratora (Organizatora) z dopiskiem „Dane osobowe”.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego regulaminu należy przesyłać na adres poczty elektronicznej koordynatorki Konferencji: beata.klassek@ceo.org.pl lub na adres pocztowy Organizatora: CEO, ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa z dopiskiem: "Uwagi do regulaminu Konferencji Letnia Szkoła Dyrektorów 2026".
2. Organizator Konferencji zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie powiadomienia Uczestników Konferencji poprzez przesłanie informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian w regulaminie na stronie internetowej Konferencji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.