

Obchody rocznic i dni tematycznych to okazja do wspólnego upamiętnienia wydarzeń, które kształtują naszą historię, kulturę i tożsamość. Mogą dotyczyć wielkich momentów w historii świata, Polski, regionu, a także ważnych inicjatyw społecznych czy kulturalnych. Angażując się w przygotowanie takiego wydarzenia poza szkołą, możesz poznać kulisy organizacji uroczystości, nawiązać kontakty z ciekawymi ludźmi i wnieść swój wkład w coś, co ma znaczenie dla społeczności. Wybór tematu zależy od Ciebie – może to być zarówno upamiętnienie historyczne, jak i święto poświęcone prawom człowieka, integracji europejskiej czy kulturze lokalnej.



### KRYTERIA WYKONANIA DZIAŁANIA:

- bezpośrednie zaangażowanie w przygotowanie obchodów;
- obchody nie są realizowane przez szkołę
- aktywna rola ucznia w samych obchodach



### REALIZACJA KROK PO KROKU

#### 1 Zdecyduj, co chcesz upamiętnić lub uczcić

Zastanów się, jakie rocznice lub wydarzenia są Ci szczególnie bliskie. Mogą to być święta międzynarodowe, takie jak Dzień Praw Człowieka, rocznice krajowe – np. Święto Niepodległości, czy lokalne wydarzenia ważne dla Twojej gminy. Wybierz temat, który naprawdę Cię interesuje.

#### 2 Znajdź organizatorów wydarzenia

Sprawdź, które instytucje w Twoim mieście lub okolicy zajmują się organizacją obchodów. Mogą to być muzea, domy kultury, urzędy miast, organizacje pozarządowe czy grupy pasjonatów historii. Wiele informacji znajdziesz na ich stronach internetowych lub w mediach społecznościowych. Możesz również wyjść z własną inicjatywą - i podsunąć organizację obchodów lokalnej organizacji lub instytucji, być może mając do dyspozycji Twoje wsparcie zdecydować się na ich organizację.

#### 3 Skontaktuj się i zaproponuj swoją pomoc

Napisz lub zadzwoń do organizatorów, przedstaw się i opowiedz, dlaczego chcesz wziąć udział w przygotowaniach. Wymień, w czym możesz pomóc – np. w działaniach promocyjnych, przygotowaniu dekoracji, obsłudze wydarzenia. Określ, ile czasu możesz poświęcić.

#### 4 Ustal zakres zadań

Po zaakceptowaniu Twojej propozycji współpracy ustal szczegóły – co konkretnie będziesz robić, w jakich terminach i kto będzie Twoim opiekunem lub osobą do kontaktu. Dzięki temu unikniesz nieporozumień i będziesz mógł/mogła dobrze zaplanować swój czas. Dobrze podpisać umowę wolontariacką - która będzie regulowała te zasady (do jej podpisania konieczna jest zgoda rodziców/prawnych opiekunów).

#### 5 Weź aktywny udział w przygotowaniach i świętowaniu

Zaangażuj się w realizację powierzonych zadań i bądź gotowy/a wesprzeć organizatorów w razie potrzeby. Podczas samych obchodów możesz też pomóc w obsłudze gości, dokumentowaniu wydarzenia lub prowadzeniu punktów informacyjnych.



### WSKAZÓWKI PRAKTYCZNE

- Szukaj wydarzeń, które naprawdę Cię interesują – łatwiej będzie Ci działać z entuzjazmem.
- Jeśli nie otrzymasz odpowiedzi na pierwszą wiadomość, przypomnij się – telefonicznie lub osobiście.
- Pisz jasno i konkretnie, co potrafisz i w czym chcesz pomóc – organizatorom ułatwi to przydzielenie zadań.
- Bywa, że przy dużych wydarzeniach potrzebni są wolontariusze do zadań różnego typu – bądź elastyczny/a.
- Warto zachować kontakt z organizatorami – może zaproszą Cię do współpracy przy innych projektach.



### CZAS NA TWOJĄ REFLEKSJĘ!

- Co nowego dowiedziałeś/aś się o wydarzeniu, w którego obchody się zaangażowałeś/aś?
- Jakie zadania sprawiły Ci największą satysfakcję?
- Czy w przyszłości chciał(a)byś ponownie działać przy podobnych inicjatywach?
- Co było największym wyzwaniem podczas przygotowań?
- Jakie umiejętności udało Ci się rozwinąć?



### JAK DOKUMENTOWAĆ TO DZIAŁANIE W PORTFOLIO?

- zdjęcia z przygotowań i samego wydarzenia,
- program obchodów lub materiały promocyjne,
- potwierdzenie udziału od organizatorów (np. zaświadczenie o wolontariacie, inna forma pisemna),
- krótki opis Twoich zadań i roli w przedsięwzięciu,
- własna refleksja podsumowująca doświadczenie (np. zapisane odpowiedzi na pytania do refleksji umieszczone powyżej).