

Jak wdrażać wartościową informację zwrotną w procesie uczenia się?

JAK PRZEKAZYWAĆ BIEŻĄCĄ INFORMACJĘ ZWROTNA

Bieżąca informacja zwrotna wspiera rozwój uczniów, osiąganie przez nich coraz lepszych wyników, rozpoznawanie własnych możliwości i budowanie pozytywnego stosunku do nauki.

Na podstawie kryteriów sukcesu do realizowanego zadania może ją przekazywać nauczyciel lub inny uczeń. Stosuj ją do zadań, które kształcą umiejętności złożone, wymagają od uczniów rozumowania, przetwarzania wiedzy i jej zastosowania w praktyce.

Z ROZWOJOWEJ INFORMACJI ZWROTNEJ UCZEŃ I UCZENNICA DOWIEDZĄ SIĘ:

- +** co wykonali zgodnie z kryteriami i jest warte docenienia,
- na czym polega ewentualny błąd, czego brakuje w pracy,
- ↗** jak zmienić pracę na lepszą: poprawić błąd lub uzupełnić braki,
- △** co i w jaki sposób pogłębiać, aby doskonalić swoje umiejętności.

INFORMACJA ZWROTNA JEST WARTOŚCIOWA DLA UCZNIĄ, KIEDY:

- jest spersonalizowana i zrozumiała dla ucznia,
- odnosi się do kryteriów sukcesu,
- docenia osiągnięcia,
- zawiera konkretne wskazówki, jak poprawić błędy,
- wspiera u ucznia poczucie pewności siebie poprzez docenienie i uznanie jego wysiłku.

CO DALEJ PO UDZIELENIU INFORMACJI ZWROTNEJ?

- upewnij się, że uczniowie i uczennice rozumieją otrzymaną informację zwrotną,
- umożliwaj uczniom zadawanie pytań i wyrażanie swoich opinii na temat otrzymanej informacji zwrotnej,
- zapewnij uczniom czas w trakcie lekcji na poprawienie zadania na podstawie informacji zwrotnej.

KIEDY PRZEKAZYWAĆ INFORMACJĘ ZWROTNA I W JAKIEJ FORMIE

Udzielaj informacji zwrotnej jak najszybciej po wykonaniu zadania przez ucznia i używaj różnych form informacji zwrotnej – ustnej, pisemnej, graficznej zawierających wskazówki do uczenia się, np.:

- **LIST DO UCZNIĄ** z docenieniem i wskazówkami do uczenia się;
- **DWIE GWIAZDY I JEDNO ŻYCZENIE** (2 mocne strony i jedna rzecz do zmiany);
- **JUŻ..., JESZCZE NIE... CO DALEJ?** (osiągnięcia, nad czym jeszcze pracować i w jaki sposób);
- **CO I DLACZEGO?** (zostało dobrze zrobione i było korzystne, co i dlaczego nie było efektywne, co zrobić i dlaczego jest to ważne);
- **TABELA** z kryteriami sukcesu i miejscem na komentarze.

KOLEŻEŃSKA INFORMACJA ZWROTNA

Wdrażaj uczennice i uczniów w udzielanie koleżeńskiej informacji zwrotnej, np.: do ćwiczeń, dyktand, prostego liczenia, czytania, recytacji, zadań z luką, prawda/fałsz itp. Wtedy uczą się od siebie nawzajem. Podaj im do tego kryteria sukcesu i wzór dobrej odpowiedzi. Rozpocznij od treningu wskazywania mocnych stron pracy rówieśników.